МАОУ СОШ № 100
Подписан: МАОУ СОШ № 100
DN: E=shcool100nt@mail.ru, ИНН=006623129483, СНИЛС=027357612567, ОГРН=1196658004410, T=Директор, O=МАОУ СОШ № 100, STREET="УЛ А.З. СМЕЛЯНСКОГО, СТР 5", L=Нижний Тагил, S=66 Свердловская область, C=RU, G=Дмитрий Валерьевич, SN=Язовских, CN=МАОУ СОШ № 100
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.03.16 23:03:29+05'00'

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 100

ПРИКАЗ

14.03.2022 г. № 01 -21 /42

О подготовке к приему детей
в первые классы
на 2022-2023 учебный год

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458), Постановлением Администрации города Нижний Тагил от 05.03.2022 года № 445 - ПА «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования город Нижний Тагил», Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом МАОУ СОШ № 100 от 11.01.2021 № 4-21 /ОД), в целях обеспечения прав граждан на общедоступное и бесплатное общее образование и их приема в МАОУ СОШ № 100,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) для зачисления детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, с 01 апреля 2022 года.

2. Определить следующие сроки приема документов:

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественно приема

(приложение № 1), проживающих на закрепленной территории, начать с 01 апреля 2022 года и завершить 30 июня 2022 года;

2.2. Прием заявлений в 1 класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начать с 06 июля 2022 года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 05 сентября 2022 года;

В случаях,если школа закончит прием всех детей,указанных в пункте 2.1. настоящего приказа, прием в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 06 июля 2022 года.

3. Назначить Ивашину Ю.В., заместителя директора по УВР , ответственным должностным лицом за прием документов у родителей (законных представителей) в первый класс.

4. Ивашиной Ю.В., заместителю директора по УВР, разместить на информационном стенде и на сайте МАОУ СОШ № 100 в сети Интернет следующую информацию:

3.1. Распорядительный акт Администрации города Нижний Тагил о закрепленной территории не позднее 10 календарных дней с момента его издания. Срок контроля- 15 марта 2022 года.

3.2. Информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Администрации города Нижний Тагил о закрепленной территории. Срок контроля- 15 марта 2022 года.

3.3. Сведения о количестве свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 05 июля 2022 года. Срок контроля - 05 июля 2022 года.

3.4.Примерную форму заявления о приеме на обучение по основным образовательным программам и образец её заполнения. Срок контроля — 15 марта 2022 года.

3.5. Настоящий приказ. Срок контроля — 15 марта 2022 года.

3.6. Дополнительную информацию по текущему приему. Срок контроля — постоянно до 06 сентября 2022 года.

4. Клепалову А.В., инженеру-электронику, ответственному за школьный сайт в сети Интернет, в течении всего периода приема документов еженедельно обновлять информацию о ходе приемной компании на сайте школы. Срок контроля — постоянно до 06 сентября 2022 года.

5. Николаеву С.А., учителя начальных классов, руководителя ШМО учителей начальных классов, Устюжанину Н.В., заместителя директора по УВР, Жаринову И.С., секретаря — делопроизводителя, Захарченко Е.Б., секретаря учебной части, Ивашину Ю.В.,заместителя директора по УВР ,назначить ответственными за прием детей в первые классы, включив их в состав приемной комиссии.

Членам комиссии при приеме любых заявлений,при приеме на обучение в школе,в обязательном порядке знакомить с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

6. Возложить на членов приемной комиссии персональную ответственность за соблюдение всех мер санитарного режима в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19), за нарушение или незаконное ограничение права на образование, незаконный отказ в приеме заявления от родителей (законных

представителей) для приема в ОО, установленную ст.5.57 Кодекса об административных правонарушениях.

7. Членам приемной комиссии знакомить родителей (законных представителей) детей, поступающих в первый класс,с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

8. Утвердить время работы приемной комиссии по приему заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников, на период с 01 апреля 2022 года по 04 апреля 2022 года включительно (приложение № 2).

9. В период с 05 апреля 2022 года по 30 июня 2022 года и в период с 06 июля 2022 года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 05 сентября 2022 года, документы от родителей (законных представителей) принимать Жариновой И.С., ,секретарю -делопроизволю.

10. Цымбалу В.А.,заместителю директора по правовым вопросам, осуществлять персональный контроль соблюдения действующего законодательства при приеме заявлений от родителей (законных представителей) и приеме детей в МАОУ.

11. Клепалову А.В., инженеру-электронику, ответственному за школьный сайт в сети Интернет, разместить приказ на официальном сайте МАОУ СОШ № 100 в разделе «Прием в первый класс» в срок до 15 марта 2022 года.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. обязанности
директора И.Р.Барановская

Приложение № 1
Утв. приказом
№ 01-21/42

Очередность приема детей с учетом льгот

Очередность	Категории детей	Основания
Прием в первую очередь	Дети военнослужащих , по месту жительства их семей	Федеральный закон РФ от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
	Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
	Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов Российской Федерации	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесения изменении изменений в отдельные законодательные акты»
Прием с преимущественным правом	Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, при зачислении на обучение по основным образовательным программам начального общего образования в общеобразовательные учреждения, в которых обучаются их братья и (или) сестры	Федеральный закон от 2.12.2012 № 411 -ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приложение № 2
Утв. приказом
№ 01-21/42

Время работы
приемной комиссии по приему заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников

число, день недели	время работы	аудитория, ответственные
01.04.2022 (пятница)	08.00-18.00 (обед 12.00-12.30)	105,106 Ответственные лица: Ивашина Ю.В. Устюжанина Н.В. Жаринова И.С. Захарченко Е.Б. Николаева С.А.
02.04.2022 (суббота)	08.00-17.00 (обед 12.00-12.30)	105,106 Ответственные лица: Ивашина Ю.В. Устюжанина Н.В. Жаринова И.С. Захарченко Е.Б. Николаева С.А.
04.04.2022 (понедельник)	08.00- 16.00	109 Ответственные лица: Ивашина Ю.В. Жаринова И.С. Захарченко Е.Б.
С 05.04.2022 по 30.06.2022		109
понедельник	08.00-12.00	Ответственные лица: Ивашина Ю.В., Захарченко Е.Б.
четверг	14.00-18.00	109 Ответственные лица: Ивашина Ю.В., Захарченко Е.Б.
С 06.07.2022 по 05.09.2022	по отдельному графику запись по телефону: 3435 (47-81-02)	Приемная директора , 4 этаж

Лист ознакомления с приказом № 01-21/42 от 14.03.2022 г.

ознакомлен _____ / Тарасова И.С. «14» марта 2022 г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ознакомлен _____ / Захарченко Е.Б. «14» марта 2022 г.
(подпись) (расшифровка подписи)м

ознакомлен _____ / Устюжанина Н.В. «14» марта 2022 г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ознакомлен _____ / Усенбая В.А. «15» марта 2022 г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ознакомлен _____/_____ «____»_____2022 г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ознакомлен _____/_____ «____»_____2022 г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ознакомлен _____/_____ «____»_____2022 г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ознакомлен _____/_____ «____»_____2022 г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ознакомлен _____/_____ «____»_____2022 г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ознакомлен _____/_____ «____»_____2022 г.
(подпись) (расшифровка подписи)