

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим Советом
МАОУ СОШ № 100
протокол №1 от 31.09.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 100
_____ Д. В.Язовских
приказ №115-21/ОД от 01.09.2021 г.

Положение
о порядке ликвидации академической задолженности и
условном переводе в следующий класс

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ликвидации академической задолженности и условном переводе обучающихся разработано на основании

- ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.2. Настоящее Положение определяет порядок ликвидации академической задолженности, осуществления условного перевода обучающихся МАОУ СОШ №100 (далее – Школа).

1.3. Согласно статье 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2. Аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность.

2.1. В целях ликвидации академической задолженности обучающиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, установленные приказом директора МАОУ СОШ №100. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.2 Для ликвидации академической задолженности Школа создает обучающемуся условия и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации, в том числе:

- знакомит родителей (законных представителей) обучающегося с порядком организации условного перевода обучающегося, объёмом необходимого для освоения учебного материала;

- информирует родителей (законных представителей) о решении педагогического совета об условном переводе;

- знакомит обучающегося и родителей (законных представителей) с приказом о сроках по ликвидации задолженности;

- своевременно уведомляет родителей о ходе ликвидации задолженности, по окончании срока ликвидации задолженности – о результатах.

2.3. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности возлагается на его родителей (законных представителей).

2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам переводятся в следующий класс условно.

2.5. В протоколе педагогического совета указывается фамилия обучающегося, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет академическую задолженность; определяется срок ликвидации задолженности. На основании решения педагогического совета издаётся соответствующий приказ.

3. Порядок условного перевода обучающихся

3.1. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс обучающихся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному и более предметам, кроме обучающихся 4,9,11 классов:

– обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию за уровень начальной школы, не освоившие образовательную программу начального общего образования, не могут быть переведены на уровень основного общего образования, в том числе, условно;

– обучающиеся 9, 11 классов, не прошедшие промежуточную аттестацию решением Педагогического совета Школы не допускаются к государственной итоговой аттестации.

Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета Школы. Целью условного перевода является предоставление обучающимся возможности продолжать обучение и одновременно ликвидировать появившуюся задолженность.

3.2. Условно переведенные обучающиеся зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета Школы, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

2.6. Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется учителем-предметником.

3.4. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается Комиссия, в состав которой входят не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет и заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Материалы повторной промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками, рассматриваются на МО и утверждаются директором Школы. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией.

3.5. В случае отсутствия обучающегося на повторной аттестации по уважительной причине педагогическим советом Школы назначаются дополнительные сроки аттестации.

3.6. Обучающийся, успешно ликвидировавший академическую задолженность в установленные сроки, продолжает обучение в данном классе.

Педагогическим советом Школы принимается решение об окончательном переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно.

На основании решения педагогического совета директор Школа издает приказ о переводе, который в трехдневный срок доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

В классный журнал вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в классный журнал предыдущего года учителем-предметником, в личное дело - классным руководителем.

В случае, если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки (во второй раз), родителям (законным представителям) выдается уведомление об этом под роспись и по их усмотрению обучающийся:

- оставляется на повторное обучение;

- переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переводится на обучение по индивидуальному учебному плану (часть 6 п. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 года № 1015, с изменениями).

4. Обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности

4.1. Администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей):

- с нормативными документами, определяющими порядок и сроки ликвидации академической задолженности в Школе:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– с решением педагогического совета об условном переводе;

– с объёмом необходимого для освоения учебного материала;

– с возможными формами ликвидации академической задолженности с учётом уровня обучения;

– информируются о ходе ликвидации задолженности;

– с результатами ликвидации академической задолженности.

4.2. Учитель – предметник обязан:

- оказывать необходимую помощь по подготовке обучающегося к повторной аттестации;

- предоставить графики ликвидации академической задолженности с указанием перечня необходимого для освоения материала и примерный вариант контрольной работы с кодификатором.

4.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в установленные сроки возлагается на их родителей (законных представителей).

4.4. Контроль за своевременностью ликвидации промежуточной задолженности осуществляет классный руководитель обучающегося и заместитель директора по УВР.

4.5. По результатам повторной аттестации педагогический совет Школы принимает окончательное решение с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося:

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Приложение 1 к порядку ликвидации
академической задолженности

*Форма сообщения о неудовлетворительных отметках по итогам года
(хранится в личном деле обучающегося)*

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая, ый) _____

Ваш сын (дочь) _____ ученик (ца) _____ класса, не освоил (а)
общеобразовательную программу за 20__ - 20__ учебный год. Имеет академическую
задолженность по следующим (ему) предметам (у) _____.

В соответствии со ст. 58 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, обучающиеся имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, **переводятся** в следующий класс **условно** с последующим прохождением промежуточной аттестации не более 2х раз в сроки установленные ОО, с срок до 01 октября 20__ года с целью установления ликвидации академической задолженности, либо по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на **повторное обучение**.

Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и (или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей).

Убедительно просим Вас своевременно ознакомится с графиком поэтапной ликвидации академической задолженности.

Заместитель директора по УВР _____

Классный руководитель _____

подпись

ФИО родителя (зп)

« __ » _____ 20__ г.

Приложение 2 к порядку ликвидации
академической задолженности

*Форма сообщения о решении педагогического совета по итогам года
(хранится в личном деле обучающегося)*

УВЕДОМЛЕНИЕ

Решением Педагогического совета МАОУ СОШ №100 г. Нижний Тагил от _____
№__ Ваш ребенок _____ ученик (ца) _____ класса, по итогам
20__/20__ учебного года условно переведен(а) в следующий класс: _____ с прохождением
промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам не более 2х раз в сроки
установленные, определяемые ОО до 01.10.20__

**Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и (или)
неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей).**

Основание:

- ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации»;

- установление академической задолженности Вашего ребенка по предмету (ам)
учебного плана _____ 20__/20__ учебном году: _____.

- ознакомление с результатами учебного года и согласие родителей (законных
представителей) от __.__.20__.

Заместитель директора по УВР _____

Классный руководитель _____

_____/_____
подпись / ФИО родителя (зп)

«__» _____ 20__ г.