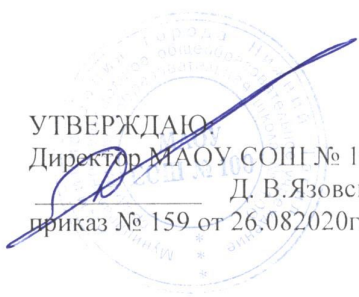


СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим Советом
МАОУ СОШ № 100
протокол №5 от 29.05.2020г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 100
Д. В. Язовских
приказ № 159 от 26.08.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 100

г. Нижний Тагил

2020г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МАОУ СОШ № 100.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом МАОУ СОШ № 100, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, вступает в действие с 01.09.2020 года.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня образования.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС) и среднего общего образования .

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федеральных государственных стандартов;

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности;

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без использования отметок по пятибалльной системе, допустима в использовании система, различаемая по уровням фиксации.

2.7. Фиксация результатов текущего контроля во 2-11 классах осуществляется **по пятибалльной системе**. Пятибалльная система предусматривает следующие отметки: «5» отлично, «4» хорошо, «3» удовлетворительно, «2» неудовлетворительно, «1» плохо.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах и дневниках обучающихся.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении конкретного обучающегося.

2.10. Отсутствие обучающегося по уважительной или неуважительной причине на предыдущем учебном занятии (занятиях) не освобождает его от прохождения текущего контроля успеваемости.

2.11. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному учебному материалу производится самостоятельно, либо на консультациях по учебному предмету, которые проводятся в соответствии с утвержденным графиком.

2.12. Результаты всех письменных работ обучающихся (проверочная, контрольная, диагностическая, практическая и лабораторная работы, тестирование, зачет, сочинение, изложение, диктант) должны быть отражены педагогом в классном журнале к следующему уроку, а в случае большого количества работ (более 50 работ) - через одно учебное занятие.

2.13. Отсутствие обучающегося на учебных занятиях, на которых проводились: проверочная, контрольная, диагностическая, практическая и лабораторная работы, тестирование, зачет, сочинение, изложение, диктант, сдача норм физической подготовленности по уважительной или неуважительной причине непосредственно в день ее проведения, не освобождает обучающегося от обязанности выполнить данные виды работ на последующих учебных занятиях.

2.14. В случае длительного отсутствия обучающегося в школе по причине болезни, сроки выполнения проверочной, контрольной, диагностической, практической и лабораторной работы, тестирования, зачета, сочинения, изложения, диктанта, сдача норм физической подготовленности устанавливаются обучающемуся дифференцированно.

2.15. Оценка творческих работ в 5-11 классах осуществляется, исходя из общедидактических норм. В случае, когда творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать определенные сроки сдачи работы. При этом нарушение срока сдачи на одну неделю и более дает право учителю снизить оценку на один балл.

2.16. В целях определения уровня освоения обучающимися 2-8,10 классов образовательной программы по соответствующим учебным предметам, уровня подготовки обучающихся 9, 11 классов к прохождению государственной итоговой аттестации в МАОУ СОШ № 100 могут проводиться контрольные работы диагностического характера школьного, муниципального и регионального уровней в соответствии с утвержденным графиком.

2.17. Успеваемость обучающихся, находящихся на обучении по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.18. Педагогические работники еженедельно доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах

текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, не реже одного раза в месяц.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – контрольно-оценочная процедура, направленная на установление уровня достижения результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой соответствующего уровня образования.

3.2. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на триместровую промежуточную аттестацию и годовую промежуточную аттестацию. Формы промежуточной аттестации определяются в учебном плане.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком, утвержденным на соответствующий учебный год.

3.5. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС (ФК ГОС);
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных результатов, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.6. Промежуточная аттестация в МАОУ СОШ № 100 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных обстоятельств.

3.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Пятибалльная система предусматривает следующие отметки: «5» отлично, «4» хорошо, «3» удовлетворительно, «2» неудовлетворительно, «1» плохо.

3.8. Триместровая промежуточная аттестация

3.8.1. Триместровая промежуточная аттестация – отдельная контрольно-оценочная процедура, не связанная с текущей успеваемостью, направленная на оценивание учебных достижений обучающихся, являющаяся обязательной для каждого обучающегося 2-11 класса, проводимая по всем учебным предметам обязательной части учебного плана в следующих формах:

	Учебный предмет	Класс	Форма промежуточной аттестации
1.	Русский язык	2-11	Контрольный диктант с грамматическим заданием и контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень)
2.	Литературное чтение	2-4	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень) с творческим заданием
3.	Литература	5-11	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень) с творческим заданием
4.	Математика	2-11	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень)
5.	Иностранный язык	2-11	Контрольная работа 2-х уровневая

			(базовый и повышенный уровень)
6.	Второй иностранный язык	5-9	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень)
7.	Химия	7-11	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень)
8.	Информатика	5-11	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень)
9.	Окружающий мир	2-4	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень)
10.	Биология	5-11	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень)
11.	География	5-11	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень)
12.	Физика	7-11	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень)
13.	История, обществознание	5-11	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень)
14.	Основы безопасности жизнедеятельности	5-11	Контрольная работа 2-х уровневая (базовый и повышенный уровень)
15.	Физическая культура	2-11	Контроль показателей физической подготовленности
16.	Искусство (музыка, изо)	2-9	Творческая работа или защита проекта
17.	Технология	2-11	Творческая работа или защита проекта
18.	МХК	10-11	Творческая работа или защита проекта

3.8.2. Отметки за trimestровую промежуточную аттестацию выставляются в электронный классный журнал каждому обучающемуся в графу того дня, когда проводилась промежуточная аттестация. В случае, если у обучающегося возникает неудовлетворенность результатами trimestровой промежуточной аттестации по какому-либо учебному предмету (учебным предметам), ему предоставляется право однократного повторного прохождения trimestровой промежуточной аттестации по этому учебному предмету (учебным предметам). Отметка за повторное прохождение trimestровой промежуточной аттестации выставляется в графу того дня, когда проводилась промежуточная аттестация, рядом с первоначальной отметкой.

3.8.3. Trimestровая промежуточная аттестация по предметам учебного плана, относящимся к части, формируемой участниками образовательных отношений, не является контрольно-оценочной процедурой. В этом случае учитываются только текущие отметки обучающихся, контрольно-оценочные мероприятия не проводятся. Trimestровая отметка (отметка за учебный период) представляет собой средневзвешенную оценку всех отметок текущего контроля успеваемости обучающихся.

3.8.4. Trimestровая отметка (отметка за учебный период) по предметам обязательной части учебного плана выставляется после проведения завершающего учебного занятия в учебном периоде и представляет собой средневзвешенную оценку за учебный период согласно положению о ведении электронного журнала с использованием системы средневзвешенной системы оценивания.

3.8.5. При выставлении trimestровой отметки учитывается следующее:

Значение среднего арифметического средней оценки за текущий контроль успеваемости и отметки, полученной обучающимся за trimestровую промежуточную аттестацию	Trimestровая оценка
1,0-1,50	«1» плохо
1,51-2,50	«2» неудовлетворительно

2,51-3,50	«3» удовлетворительно
3,51-4,50	«4» хорошо
4,51-5,0	«5» отлично

3.8.6. Трimestровые отметки по всем предметам учебного плана во 2-11 классах выставляются в электронные классные журналы за 1 день до завершения учебного периода.

3.8.7. Для обучающихся 1-х классов в начале учебного года проводится работа в форме стартовой диагностики. Трimestровая промежуточная аттестация у обучающихся 1-х классов не проводится.

3.9. Годовая промежуточная аттестация

3.9.1. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов предусматривает отслеживание уровней достижения планируемых результатов и уровня усвоения учебных предметов, проводится в форме итоговых контрольных работ по математике, русскому языку, окружающему миру, в форме контроля техники чтения по литературному чтению и является обязательной для каждого обучающегося 1 класса. Годовая промежуточная аттестация обучающихся первого класса осуществляется без использования отметок по пятибалльной системе, применяется уровневая система оценивания, при которой учитывается следующее:

	Уровень достижения планируемых результатов
Менее 51% выполнения заданий базового уровня итоговой контрольной работы	базовый уровень не достигнут
От 51 до 80% выполнения заданий базового уровня итоговой контрольной работы	базовый уровень достигнут
От 80 до 100% выполнения заданий базового уровня итоговой контрольной работы, если при этом не решено ни одного задания повышенного уровня	достигнут повышенный уровень
Не более одного неверно выполненного действия в заданиях базового уровня, при этом решено одно или более заданий повышенного уровня	достигнут повышенный уровень
Техника чтения: сформировано осознанное, правильное чтение. Простые слова прочитываются целым словом. Допускается слоговое чтение многосложных слов. Норматив чтения 30-40 слов в минуту	базовый уровень достигнут

Результаты уровневой системы оценивания по итогам учебного года являются основанием для перевода обучающегося 1 класса в следующий класс.

3.9.2. Годовая промежуточная аттестация во 2-11 классах не является контрольно-оценочной процедурой. Оценка за учебный год (годовая оценка) выставляется на основе оценок за учебные периоды и представляет собой среднее арифметическое трimestровых оценок. При выставлении оценки за учебный год (годовой оценки) учитывается следующее:

Значение среднего арифметического трimestровых оценок	Значение среднего арифметического трimestровых оценок
1,51-2,50	«2» неудовлетворительно
2,51-3,50	«3» удовлетворительно
3,51-4,50	«4» хорошо
4,51-5,0	«5» отлично

3.9.3. Оценки за учебный год (годовые оценки) являются основанием для перевода обучающихся 2-8,10 классов в следующей класс, для допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к прохождению государственной итоговой аттестации.

3.10. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МАОУ СОШ № 100 с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.11. Классные руководители 2-11 классов своевременно доводят до сведения родителей (законных представителей) в письменной форме графики проведения триместровых промежуточных аттестаций, а также информируют родителей (законных представителей) в письменной форме о результатах промежуточных аттестаций обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся при необходимости обязаны представить работу обучающегося и прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме.

3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МАОУ СОШ № 100 по заявлению родителей (законных представителей) следующих категорий обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.13. Для обучающихся, находящихся на обучении по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом и утвержденным календарным учебным графиком на учебный год.

3.14. Дети-инвалиды, обучающиеся на дому, освобождаются от контрольно-оценочных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Триместровая промежуточная аттестация не является контрольно-оценочной процедурой. В этом случае учитываются только текущие оценки обучающихся. Триместровая оценка (оценка за учебный период) в этом случае представляет собой среднее арифметическое всех оценок текущего контроля успеваемости обучающегося. При выставлении оценки за учебный период учитывается следующее:

Значение среднего арифметического триместровых оценок	Оценка за учебный год (годовая оценка)
1,0-1,4	«1» плохо
1,5-2,4	«2» неудовлетворительно
2,5-3,4	«3» удовлетворительно
3,5-4,4	«4» хорошо
4,5-5,0	«5» отлично

3.15. Годовая промежуточная аттестация детей-инвалидов, обучающихся на дому, не является контрольно-оценочной процедурой. Оценка за учебный год (годовая оценка) выставляется на основе оценок за учебные периоды и представляет собой среднее арифметическое триместровых оценок. При выставлении оценки за учебный год (годовой оценки) учитывается следующее:

Значение среднего арифметического	Оценка за учебный год (годовая оценка)
-----------------------------------	--

триместровых оценок	
менее 1,7	«1» плохо
1,51-2,50	«2» неудовлетворительно
2,51-3,50	«3» удовлетворительно
3,51-4,50	«4» хорошо
4,51-5,0	«5» отлично

3.16. Итоги промежуточной аттестации обучающихся обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений и заседаниях педагогического совета МАОУ СОШ № 100.

4. Обобщённая шкала оценивания письменных работ обучающихся.

4.1. В соответствии с ФГОС выделены следующие уровни достижений учащихся:

- повышенный программный уровень достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»);
- программный уровень достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»);
- необходимый базовый уровень достижения планируемых результатов, оценка «удовлетворительно» (отметка «3»);
- ниже необходимого уровня достижения планируемых результатов, оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»);
- низкий уровень достижения планируемых результатов, оценка «неудовлетворительно» (отметка «1»).

4.2. Отметка за trimestровую (срезовую) контрольную работу характеризуют уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по каждому учебному предмету, а также уровень овладения метапредметными действиями.

Отметка/оценка		Критерии
«1» плохо. Низкий уровень достижений	Наличие только отдельных отрывочных фрагментарных знаний по предмету, дальнейшее обучение практически невозможно. Нет мотивации к обучению. Обучающийся выполняет задания, но неправильно	Не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам/темам, включённым в письменную работу, а результат её выполнения свидетельствует о правильном выполнении менее 33 % заданий базового уровня
«2» неудовлетворительно Ниже необходимого (пониженный) уровень достижений.	Пониженный уровень достижений свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки. Обучающийся пробует выполнять задания, но допускает ошибки	Не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам/темам, включённым в письменную работу, а результат её выполнения свидетельствует о правильном выполнении менее 51 % заданий базового уровня
«3» удовлетворительно	Базовый уровень	Базовый уровень

Необходимый (базовый уровень) достижений	достижений – это умение решать простые типовые задачи, подобные тем, что решали уже много раз, где требовалось применить сформированные умения и усвоенные знания, прежде всего опорной системы	необходимо достичь Зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам/темам, включённым в письменную работу, а результаты выполнения работы свидетельствуют о правильном выполнении не менее 51% заданий базового уровня. каждому обучающемуся
«4» хорошо Программный (повышенный) уровень достижений	Повышенный уровень достижений – это превышение базового уровня. Решение нестандартных заданий и задач	Зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам/темам, включённым в письменную работу, а результаты выполнения работы свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 51% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня
«5» отлично Программный (высокий) уровень достижений	Высокий уровень-это умение решать «сверхзадачи». Этот уровень демонстрирует исключительные успехи отдельных учеников по отдельным темам - сверх школьных требований	Зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам/темам, включённым в письменную работу, а результаты выполнения работы свидетельствуют о правильном выполнении не менее 80 % заданий базового уровня и получении не менее 65% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета, на основании приказа руководителя МАОУ СОШ № 100.

Решение педагогического совета доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) через запись в дневнике обучающегося.

5.1.2. Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопительной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение, как

минимум, трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работы на межпредметной основе).

При этом накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений учащихся за период обучения. А оценки за итоговые работы характеризуют, как уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку, математике метапредметными действиями.

На основании этих оценок по каждому предмету и по программе формирования УУД делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов:

1. Обучающийся овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, как минимум, с оценкой «удовлетворительно», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 51% заданий базового уровня
2. Обучающийся овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне образования, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично». Результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% и 80% заданий базового уровня (соответственно) и получении не менее 51% и 65% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня (соответственно)
3. Обучающийся не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне образования	Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении 50% заданий базового уровня

5.1.3. Решение об успешном освоении программы начального общего образования и переводе выпускника на следующий уровень образования принимается педагогическим советом учреждения на основе сделанных выводов достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Решение педагогического совета о переводе выпускника принимается одновременно с рассмотрением характеристики выпускника начальной школы, в которой:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества выпускника,
- определяются приоритетные задачи и направления личности развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка,
- даются психолого-педагогические рекомендации, призванные обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующем уровне образования.

5.1.4. Решение о выдаче документа государственного образца об уровне образования – аттестата об основном общем образовании – принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики обучающегося, с учётом которой осуществляется приём в классы на уровне среднего образования.

В характеристике обучающегося:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества учащегося;
- даются педагогические рекомендации к выбору дальнейшего образования с учётом успехов и проблем обучающегося.

5.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по любому количеству предметов, переводятся в следующий класс условно.

5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5. МАОУ СОШ № 100 создает необходимые условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти процедуру ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз (в два этапа) в соответствии с графиком, утвержденным руководителем МАОУ СОШ № 100. Первый этап процедуры ликвидации академической задолженности проводится, в срок до 20 июня текущего учебного года, второй этап процедуры ликвидации академической задолженности осуществляется в срок до 5 сентября учебного года, следующего за годом образования академической задолженности. Все необходимые для проведения процедуры ликвидации академической задолженности контрольно-измерительные материалы проходят процедуру рассмотрения на заседании ШМО и согласование у заместителя директора по учебной работе.

5.7. График проведения процедуры ликвидации академической задолженности доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме.

5.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 5 сентября учебного года, следующего за годом образования академической задолженности.

5.9. Для проведения процедуры ликвидации академической задолженности во второй раз в МАОУ СОШ № 100 создается комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя.

5.10. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

5.11. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, т.е. имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования, оставляются на повторное обучение.

5.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

МАОУ СОШ № 100 информирует родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

6.2. По заявлению экстерна МАОУ СОШ № 100 вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МАОУ СОШ № 100 (его законные представители), имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители), должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.