

РАССМОТРЕНО:  
Педагогическим Советом  
МАОУ СОШ № 100  
протокол №12 от 27.05.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ СОШ № 100  
Д. В. Язовских  
№ 01-21/102 от 01.08.2022 г.

**Положение  
о рабочей программе учебного предмета, курса,  
дисциплины (модуля)**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (далее – Положение) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №100 (далее – Учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г., №273-ФЗ (п.22 ст.2; ст.30; п.5 ч.3 ст.47; п.1 ч.1 ст.48);

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г., №373 (п.19.5);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г., №1897 (п.18.2.2);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 (п. 18.2.2. )

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 (п. 31.1)

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 (п. 32.1)

- Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- письмом Рособрнадзора «О направлении методических рекомендаций о проведении федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях» (от 16.07.2012 г., №05-2680);

- письмом Минобрнауки России «О направлении Требований к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей» (от 18.06.2003 г., №28-02-484/16);

- Уставом Учреждения (от 24.05.2018 г.);

- Основной образовательной программой начального общего образования (ФГОС);

- Основной образовательной программой начального общего образования (ФГОС-21);

- Основной образовательной программой основного общего образования (ФГОС);

- Основной образовательной программой основного общего образования (ФГОС-21);

- Основной образовательной программой основного общего образования (ФГОС);

- Основной образовательной программой среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание рабочих программ учебного предмета, курса, дисциплины (далее – рабочая(ие) программа(ы)) урочной и внеурочной деятельности, а также дополнительного образования, регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками в образовательной деятельности.

1.3. Под рабочей программой понимается нормативно-управленческий документ образовательной организации, характеризующий систему/модель образовательной деятельности педагога и обучающихся по достижению планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС ОО), требований к уровню подготовки обучающихся (выпускников) в условиях реализации федерального компонента государственного образовательного стандарта (далее – ФК ГОС).

1.4. Рабочая программа является составной частью основной образовательной программы соответствующего уровня образования (далее – ООП), и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность, последовательность в работе учителя по раскрытию ее содержания через урочную и внеурочную деятельность, дополнительное образование.

1.5. Рабочие программы в обязательном порядке разрабатываются на учебный год:

- по предметам обязательной части учебного плана;
- по предметам федерального компонента;
- учебным курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений;
- учебным курсам национально-регионального компонента и компонента образовательного учреждения;
- программам курсов внеурочной деятельности в соответствии с планом внеурочной деятельности;
- дополнительным образовательным программам внутришкольной системы дополнительного образования.

1.6. Рабочая программа должна быть разработана и утверждена не позднее 01 сентября нового учебного года.

1.7. Рабочая программа является объектом/направлением внутришкольного контроля в соответствии с планом работы Учреждения, в исключительных случаях – других видов контроля.

1.8. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

## **2. Цели, задачи и функции рабочей программы**

2.1. Главной целью рабочей программы является реализация содержания ООП соответствующего уровня образования, образовательной программы по определенному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в соответствии с установленным количеством часов учебного плана, плана внеурочной деятельности, часами дополнительного образования.

2.2. Основными задачами рабочей программы являются:

- определение содержания, объема, порядка изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом целей, задач и особенностей (специфики, традиций, уровня реализации программ и т.п.) образовательной деятельности Учреждения и контингента обучающихся;
- обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования, при имеющейся возможности – обеспечение «сквозной» преемственности;

- отражение индивидуальности педагогической деятельности с учетом конкретных условий Учреждения, образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся.

2.3. Основными функциями рабочей программы являются:

- нормативная (рабочая программа должна быть в обязательном порядке выполнена в полном объеме);

- целеполагающая (определяет ценности и цели, ради достижения которых рабочая программа введена в образовательный процесс);

- содержательная (фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися и/или ознакомлению, а также степень их трудности);

- процессуальная (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения);

- оценочная (выявляет уровни достижения предметных и метапредметных результатов освоения ООП соответствующего уровня образования в условиях реализации ФГОС ОО; выявляет уровни усвоения элементов содержания обучающимися в условиях реализации ФК ГОС).

### **3. Структура и содержание рабочей программы**

3.1. Структура рабочей программы является формой представления учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации образовательной деятельности.

3.2. Рабочая программа классов, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, содержит обязательные разделы:

- личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса (для ФГОС НОО, ФГОС ООО);

- содержание учебного предмета, курса;

- тематическое планирование.

3.3. Рабочая программа классов, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС-21, содержит обязательные разделы:

- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами, используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании, отражением связи с программой воспитания МАОУ СОШ №100;

3.4. Рабочая программа курсов внеурочной деятельности содержит обязательные разделы:

- личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса (для ФГОС НОО, ФГОС ООО);

- содержание учебного предмета, курса;

- тематическое планирование.

3.5. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС-21, кроме перечисленного в пункте 2.2 настоящего Положения, должны содержать указание на форму проведения занятий.

3.6. Рабочая программа курсов, занятий дополнительного образования содержит следующие структурные элементы:

- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
- список литературы.

3.7. Содержание рабочей программы по предметам обязательной части учебного плана может:

- полностью соответствовать содержанию примерной программы учебного предмета, рекомендованной Минобрнауки России;
- иметь несущественные изменения, связанные с учетом особенностей предмета, обучающихся конкретного класса, заключающиеся в новом порядке изучаемого материала; перераспределения количества часов, изменения содержания.

3.8. Содержание рабочей программы по предметам обязательной части учебного плана, по учебным предметам и/или курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений; программам курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования должно:

3.8.1. обеспечивать преемственность содержания ООП соответствующего уровня образования/образовательной программы Учреждения;

3.8.2. соответствовать:

- направленности образования Учреждения;
- требованиям ФГОС;
- требованиям ФГОС-21;
- содержанию ООП соответствующего уровня образования/образовательной программы;
- специфике и традициям Учреждения;
- запросам участников образовательных отношений.

3.9. Основанием для разработки модифицированной рабочей программы могут быть:

- особенности изучения предмета в соответствии с особенностями Учреждения;
- углубленное изучение предмета;
- запросы участников образовательных отношений по результатам диагностики;
- организация и ведение опытно-экспериментальной и инновационной деятельности.

3.10. Содержание программ курсов внеурочной деятельности:

- должно соответствовать идеологии выбранного направления, а также целям и задачам внеурочной деятельности соответствующего уровня образования;
- может полностью соответствовать содержанию авторской линии учебно-методического комплекса и т.п.; примерным программам по внеурочной деятельности, публикуемым издательством(ами), а также может быть самостоятельно разработана педагогом согласно положению об авторских программах.

#### **4. Порядок разработки и утверждения рабочей программы**

4.1. Порядок разработки рабочей программы включает следующее:

4.1.1. Основанием для разработки рабочей программы является решение Педагогического совета, закрепленное приказом «О разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и дополнительных образовательных программ на 20\_\_ / \_\_ уч. г.».

4.1.2. На заседании методического объединения рассматриваются вопросы структуры, содержания программ с учетом специфики, особенности классов, осуществляется делегирование полномочий и определяются ответственные, сроки разработки рабочей программы. Принимаемые решения в обязательном порядке протоколируются.

4.1.3. На основании решения заседания методического объединения педагог индивидуально и/или в рабочей группе разрабатывает рабочую программу согласно настоящему Положению.

4.2. Порядок утверждения рабочей программы предполагает следующие этапы:

4.2.1. Рабочая программа утверждается в срок до 01 сентября нового учебного года.

4.2.2. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям настоящего Положения директор Учреждения или иное лицо, имеющее соответствующие полномочия, выносит резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

4.3. Педагог, принятый на работу в Учреждение, обязан продолжить обучение по рабочей программе, утвержденной на соответствующий учебный год.

#### **5. Заключительные положения.**

5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и вступлением в действие новых нормативно-правовых документов.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.